Утверждена

Постановлением Главы города Реутов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальная программа городского округа Реутов**

**«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

**Подпрограмма**

**«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы»**

Паспорт подпрограммы

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы»

муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | | Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | | Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна». | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Реутов»  Муниципальное казенное учреждение «Муниципальное юридическое бюро» | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | | 1. Повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров. 2. Обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания , в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг. | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | | 2015-2019 гг. | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | Итого |
| Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы | Администрация городского округа Реутов | Всего: в том числе: | 30 911,3 | 32 543,6 | 32 543,6 | 32 543,6 | 32 543,6 | 161 085,7 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 8 403,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 403,0 |
| Средства бюджета городского округа Реутов | 22508,3 | 32 543,6 | 32 543,6 | 32 543,6 | 32 543,6 | 152 682,7 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | | 1. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, 2 единицы к 2019 году. 2. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления Московской области для получения государственных (муниципальных) услуг, 13,5 минут к 2019 году. 3. Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций), 3 % к 2019 году. 4. Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных, 100% к 2019 году. 5. Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ, 100% к 2019 году. 6. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году. 7. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Московской области, 95% к 2019 году. 8. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, 95% к 2019 году. 9. Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты, 3% к 2019 году. 10. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году. 11. Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», 0 единиц к 2019 году, в том числе: 12. на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей) , 0 единиц к 2019 году; 13. на базе привлеченных организаций (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей), 0 единиц к 2019 году; 14. на базе удаленных рабочих мест (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей), 0 единиц к 2019 году. 15. Количество созданных МФЦ, по годам реализации Программы\*\*, 0 единиц к 2019 году. 16. Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день, 40 единиц к 2019 году. 17. Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ, 90% к 2019 году. 18. Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ, 60% к 2019 году. 19. Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50 процентов дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ, 100% к 2019 году. 20. Количество региональных и муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности и земельно-имущественных отношений, получить которые возможно посредством обращения в МФЦ, 100% к 2019 году. 21. Доля муниципальных услуг, по которым обеспечен обмен заявлениями, включая полный пакет документов, в электронном виде между МФЦ и органами местного самоуправления муниципального образования, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ муниципального образования, 90% к 2019 году. | | | | | | | |

### 

1. **Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы**

Подпрограммой предусмотрены мероприятия, направленные на снижение административных барьеров. С целью исключения дублирования и избыточности административных процедур планируется проведение анализа полномочий органов местного самоуправления и порядка их осуществления, принятие соответствующих решений, в том числе правового и организационного характера для устранения выявленных недостатков в сфере государственного управления.

Для снижения финансовых и временных затрат для граждан и юридических лиц при взаимодействии с органами местного самоуправления, предусматривается проведение экспертизы правомерности взимания платы за предоставление услуг, стоимости платных услуг, а также времени, которое заявители тратят на их получение.

Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг по сферам общественных отношений, а также совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных отраслях экономики позволит улучшить условия для развития в городе Реутов предпринимательства и инвестиционной деятельности.

Обеспечение качества и доступности государственных и муниципальных услуг планируется в Подпрограмме, в том числе путем организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», предусматривающему возможность одновременного обращения заявителя за получением комплекса государственных и муниципальных услуг, а также сопутствующих услуг в одном месте – «одном окне». Подпрограммой запланированы мероприятия по развитию и организации деятельности сети МФЦ, созданию и функционированию пунктов доступа к услугам по принципу «одного окна» на базе филиальной сети привлеченных организаций.

Для эффективного взаимодействия МФЦ с ФОИВ, государственными внебюджетными фондами, ОГВ Московской области, ОМСУ муниципальных образований Московской области и организациями, привлекаемыми к реализации функций многофункциональных центров, в Подпрограмме предусмотрены мероприятия по обеспечению деятельности созданного в 2013 году Многофункционального центра.

Развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ, позволит обеспечить доступность получения государственных и муниципальных услуг.

Проведение оперативного мониторинга доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг позволит определять степень удовлетворенности граждан качеством услуг, а также осуществлять оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления, в том числе на базе МФЦ.

Комплексный оперативный мониторинг показателей качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Московской области планируется проводить ежегодно с использованием методик, направленных Минэкономразвития России субъектам Российской Федерации для проведения такого мониторинга. Результатом мониторинга будет получение фактических значений показателей качества и доступности услуг в Московской области для принятия соответствующих управленческих решений, а также для предоставления сведений о показателях Московской области в систему мониторинга Минэкономразвития России.

Межведомственное взаимодействие ОГВ Московской области и ОМСУ муниципальных образований Московской области, предоставляющих услуги на базе МФЦ, обеспечивается в Подпрограмме за счет эксплуатации внедренной в 2012 – 2013 годах автоматизированной системы МФЦ, интегрированной с федеральными информационными системами, с региональной инфраструктурой электронного правительства Московской области (далее по тексту - РИЭП), в том числе, региональным порталом государственных и муниципальных услуг, с системой межведомственного электронного взаимодействия, а также с единой системой идентификации и авторизации.

Обеспечение предоставления по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, необходимых, в том числе для предпринимательской деятельности, в значительной мере сократит временные и финансовые издержки предпринимателей в процессе организации и развития их деятельности. В результате мероприятий Подпрограммы по оптимизации государственных и муниципальных услуг, в том числе связанных со сферой бизнеса, к концу 2014 года число обращений за одной услугой в ОГВ Московской области и ОМСУ муниципальных образований Московской области не должно превышать двух раз, а время ожидания в очереди не более 15 минут.

В целях обеспечения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ, в Подпрограмме предусматриваются мероприятия по обучению и аттестации персонала и руководящего состава МФЦ. С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик раз в полугодие до 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, направляет в Экономическое управление оперативный отчет, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий.

Муниципальный заказчик ежегодно готовит годовой отчет о реализации муниципальной подпрограммы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в Экономическое управление для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

После окончания срока реализации муниципальной программы муниципальный заказчик представляет в Экономическое управление городского округа Реутов на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, итоговый отчет о ее реализации.

В случае уменьшения финансирования мероприятий подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» программы «Эффективная власть 2015-2019г.г.» возможно снижение планируемых результатов реализации подпрограммы.

1. **Цели и задачи Подпрограммы**

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней, определена в указах Президента Российской Федерации и постановлениях Правительства Российской Федерации.

Настоящая Подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности ОГВ Московской области при реализации приоритетных направлений государственного управления:

обеспечение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных сферах общественных отношений;

развитие участия гражданского общества в деятельности органов власти и построение системы обратной связи с гражданами и организациями.

Целью Подпрограммы является: снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Задачами Подпрограммы, решение которых обеспечивает достижение цели Подпрограммы, являются:

повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров;

обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания , в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

1. **Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов и бюджета Московской области.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов и бюджета Московской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случаем изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

1. **Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

1. **Внесение изменений в подпрограмму**

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
| Бюджет Московской области | Другие источники | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | Повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров | 0 | 0 | Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления, МФЦ для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности | единица | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления, МФЦ для получения муниципальных услуг | минута | 15 | 13,5 | 13,5 | 13,5 | 13,5 | 13,5 |
| Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций) | процент | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 3 |
| Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ | процент | - | - | 90 | 100 | 100 | 100 |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе: | процент | 70 | 90 | 90 | 95 | 95 | 95 |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Московской области | процент | 70 | 90 | 90 | 95 | 95 | 95 |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ | процент | 70 | 90 | 90 | 95 | 95 | 95 |
| Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты | процент | - | - | 5 | 4 | 3 | 3 |
| 2 | Обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в МФЦ | 133 347,2 | 8 403,0 | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | процент | 40 | 90 | 90 | 90 | 95 | 95 |
| Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», в том числе: | единица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей) | единица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| на базе привлеченных организаций (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей) | единица | - | - | - | - | - | - |
| на базе удаленных рабочих мест (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей) | единица | - | - | - | - | - | - |
| Количество созданных МФЦ (его филиалов), по годам реализации Программы | единица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день | единица | - | - | 30 | 35 | 40 | 40 |
| Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ | процент | - | - | 85 | 90 | 90 | 90 |
| Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ | процент | - | - | 40 | 50 | 60 | 60 |
| Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50 процентов дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ | процент | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Количество региональных и муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности и земельно-имущественных отношений, получить которые возможно посредством обращения в МФЦ | процент | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля муниципальных услуг, по которым обеспечен обмен заявлениями, включая полный пакет документов, в электронном виде между МФЦ и органами местного самоуправления муниципального образования, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ муниципального образования | процент | - | 44,4 | 50 | 60 | 70 | 90 |

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Повышение уровня удовлетворенности гражданами и юридическими лицами качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  | 1. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения од-ной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, 2 единицы к 2019 году. 2. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления Московской области для получения государственных (муниципальных) услуг, 13,5 минут к 2019 году. 3. Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций), 3 % к 2019 году. 4. Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных, 100% к 2019 году. 5. Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ, 100% к 2019 году. 6. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году. 7. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Московской области, 95% к 2019 году. 8. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, 95% к 2019 году. 9. Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты, 3% к 2019 году. 10. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году. 11. Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», 0 единиц к 2019 году, в том числе: 12. на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей) , 0 единиц к 2019 году 13. на базе привлеченных организаций (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей), 0 единиц к 2019 году 14. на базе удаленных рабочих мест (начиная с 1 января 2016г. не менее 1 окна на 2000 жителей), 0 единиц к 2019 году 15. Количество созданных МФЦ, по годам реализации Программы\*\*, 0 единиц к 2019 году 16. Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день, 40единиц к 2019 году. 17. Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ, 90% к 2019 году. 18. Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ, 60% к 2019 году. 19. Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50 процентов дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ, 100% к 2019 году. 20. Количество региональных и муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности и земельно-имущественных отношений, получить которые возможно посредством обращения в МФЦ, 100% к 2019 году. 21. Доля муниципальных услуг, по которым обеспечен обмен заявлениями, включая полный пакет документов, в электронном виде между МФЦ и органами местного самоуправления муниципального образования, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ муниципального образования, 90% к 2019 году. |
| 1.1 | Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг, совершенствованию муниципального контроля |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.1 | Приведение нормативных правовых актов органа местного самоуправления Московской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.2 | Актуализация Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Московской области муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.3 | Разработка и утверждение положений об осуществлении отдельных видов контроля |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.4 | Анализ сложившейся практики осуществления контрольных и разрешительных функций (услуг). Подготовка предложений по совершенствованию муниципального контроля |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.5 | Оптимизация предоставления муниципальных услуг, обеспечение экстерриториальности предоставления услуг, предоставление по жизненным ситуациям, организация взаимодействия органов местного самоуправления Московской области с многофункциональными центрами в электронном виде без дублирования документов на бумажных носителях |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.6 | Организация мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна», осуществления контрольных функций |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.6.1 | Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления муниципальных услуг, в том числе по принципу "одного окна" |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.7 | Создание и развитие системы оценки регулирующего воздействия в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 1.1.8 | Реализация пилотных проектов по внедрению процедуры оценки регулирующего воздействия в деятельность органов местного самоуправления муниципального образования Московской области |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 2 | Обеспечение доступа граждан и представителей бизнес-сообщества к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 2.1 | Создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 2.1.1 | Создание и развитие МФЦ, в том числе УРМ |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 2.1.2 | Организация мобильного выездного обслуживания заявителей МФЦ |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 2.1.3 | Создание условий для обеспечения инвалидам беспрепятственного и комфортного обслуживания в МФЦ |  |  | Финансирования не требуется | | | | |  |
| 2.2 | Обеспечение деятельности МФЦ | Итого | 141 750,2 | 27 242,2 | 28 627,0 | 28 627,0 | 28 627,0 | 28 627,0 | МБУ "МФЦ городского округа Реутов" |
|  | Средства бюджета Московской области | 8 403,0 | 8 403,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Средства бюджета городского округа Реутов | 133 347,2 | 18 839,2 | 28 627,0 | 28 627,0 | 28 627,0 | 28 627,0 |
| 2.2.1 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда специалистов и руководителей МФЦ | Итого | 118 747,27 | 19495,67 | 24 812,9 | 24 812,9 | 24 812,9 | 24 812,9 | МБУ "МФЦ городского округа Реутов" |
|  | Средства бюджета Московской области | 7 236,0 | 7 236,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Средства бюджета городского округа Реутов | 111 511,27 | 12259,67 | 24 812,9 | 24 812,9 | 24 812,9 | 24 812,9 |
| 2.2.2 | Материально-техническое обеспечение деятельности МФЦ | Итого | 23 002,93 | 7 746,53 | 3 814,1 | 3 814,1 | 3 814,1 | 3 814,1 | МБУ "МФЦ городского округа Реутов" |
|  | Средства бюджета Московской области | 1 167,0 | 1 167,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Средства бюджета городского округа Реутов | 21 835,93 | 6 579,53 | 3 814,1 | 3 814,1 | 3 814,1 | 3 814,1 |
| 3 | Оказание юридических услуг | Итого | 19 335,5 | 3 669,1 | 3916,6 | 3916,6 | 3916,6 | 3916,6 | МКУ "Муниципальное юридическое бюро" |
|  | Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Средства бюджета городского округа Реутов | 19 335,5 | 3 669,1 | 3916,6 | 3916,6 | 3916,6 | 3916,6 |
|  | ИТОГО | Итого | 161 085,7 | 30 911,3 | 32 543,6 | 32 543,6 | 32 543,6 | 32 543,6 |  |
|  | Средства бюджета Московской области | 8 403,0 | 8 403,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Средства бюджета городского округа Реутов | 152 682,7 | 22508,3 | 32 543,6 | 32 543,6 | 32 543,6 | 32 543,6 |  |